



# DZIENNIK URZĘDOWY

## Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego

---

Warszawa, dnia 21 sierpnia 2014 r.

Poz. 12

### ZARZĄDZENIE NR 26/2014

#### GŁÓWNEGO INSPEKTORA TRANSPORTU DROGOWEGO

z dnia 21 sierpnia 2014 r.

**w sprawie powołania Zespołu do spraw opracowania projektu wytycznych dotyczących badania dobrej reputacji, o której mowa w art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającego wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylającego dyrektywę Rady 96/26/WE (Dz. Urz. L 300 z 14.11.2009 r., str. 51-71)**

Na podstawie art. 52 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2013 r. poz. oraz z 2014 r. poz. 486, 805 i 915) oraz § 3 statutu Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 92 Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2012 r. w sprawie nadania statutu Głównemu Inspektoratowi Transportu Drogowego (M. P. poz. 820) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Zespół roboczy do spraw opracowania projektu wytycznych dotyczących badania dobrej reputacji, o której mowa w art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającego wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylającego dyrektywę Rady 96/26/WE (Dz. Urz. L 300 z 14.11.2009 r., str. 51-71) dalej jako „rozporządzenie (WE) nr 1071/2009”, zwany dalej „Zespołem”.

2. Zespół jest organem doradczym Głównego Inspektora Transportu Drogowego.

3. Zespół zakończy prace z chwilą przedstawienia Głównemu Inspektorowi Transportu Drogowego projektu wytycznych dotyczących badania dobrej reputacji, o której mowa w art. 6 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009.

§ 2. Do zadań Zespołu należy:

- 1) opracowanie projektu wytycznych dotyczących badania dobrej reputacji, o której mowa w art. 6 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009;

2) informowanie Głównego Inspektora Transportu Drogowego o stanie prac.

§ 3. 1. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Pani Anna Brzezińska-Rybicka – Przewodniczący Zespołu;
- 2) Pan Artur Kalisiak – Członek Zespołu;
- 3) Pani Anna Kalinowska – Członek Zespołu;
- 4) Pani Aldona Wieczorek – Członek Zespołu;
- 5) Pan Andrzej Najmanowicz – Członek Zespołu;
- 6) Pan Mirosław Montowski – Członek Zespołu;
- 7) Pan Michał Kuźma – Członek Zespołu;
- 8) Pani Renata Pietras – Sekretarz Zespołu.

2. W pracach Zespołu mogą uczestniczyć, bez prawa głosu, osoby nie wchodzące w skład Zespołu zaproszone przez Przewodniczącego Zespołu.

3. Poszczególni członkowie Zespołu mogą uczestniczyć w jego pracach wyłącznie osobiście. W razie braku możliwości udziału w posiedzeniu Zespołu, członek Zespołu może wyznaczyć innego członka Zespołu, który przedstawi sprawy przydzielone do przedłożenia na danym posiedzeniu Zespołu przez nieobecnego członka. W takim przypadku przedstawicielowi nie będzie przysługiwać prawo głosu za nieobecnego członka Zespołu.

4. W przypadku, gdy realizacja zadań Zespołu, o których mowa w § 2, wymaga zaangażowania innych pracowników Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego, za przydział im zadań w tym zakresie odpowiadają kierujący poszczególnymi komórkami organizacyjnymi Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego zgodnie ze swoją właściwością rzeczową.

§ 4. 1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu, do którego zadań w szczególności należy:

- 1) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Zespołu;
- 2) zarządzanie głosowania;
- 3) wnioskowanie do Głównego Inspektora Transportu Drogowego o powołanie nowych członków Zespołu;
- 4) informowanie Głównego Inspektora Transportu Drogowego o stanie prac.

2. Decyzje Zespołu podejmowane są zwykłą większością głosów. Każdy członek Zespołu dysponuje jednym głosem. W przypadku równej liczby głosów za i przeciw decyduje głos Przewodniczącego Zespołu.

3. Sekretarz Zespołu przygotowuje posiedzenia Zespołu, w tym zawiadamia osoby wchodzące w skład Zespołu oraz osoby, o których mowa w § 3 ust. 2, o terminach posiedzeń, opracowuje materiały na posiedzenia Zespołu oraz sporządza protokoły z jego posiedzeń wraz z listą obecności.

4. Zespół może pracować w trybie korespondencyjnym oraz obiegowego uzgadniania pism, w tym z wykorzystaniem elektronicznych środków transmisji dokumentów.

§ 5. 1. Przewodniczący Zespołu może zarządzić zlecenie wykonania opinii, analiz oraz ekspertyz, a także innych prac niezbędnych do prawidłowej realizacji zadań Zespołu.

W przypadku gdy ww. opracowania będą wykonywane przez wykonawców niebędących pracownikami Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego Przewodniczący Zespołu podejmie kroki w celu zlecenia wykonania ww. analiz podmiotom posiadającym odpowiednie kwalifikacje.

2. Obsługę biurowo-administracyjną Zespołu zapewnia Biuro Dyrektora Generalnego.

§ 6. Członkowie Zespołu uczestniczą w jego pracach w granicach swoich obowiązków służbowych w Głównym Inspektoracie Transportu Drogowego i z tego tytułu nie przysługuje im dodatkowe wynagrodzenie.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Główny Inspektor Transportu Drogowego: *T. Połec*