



DZIENNIK URZĘDOWY

Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego

Warszawa, dnia 25 lutego 2015 r.

Poz. 13

ZARZĄDZENIE NR 13 /2015

GLÓWNEGO INSPEKTORA TRANSPORTU DROGOWEGO

z dnia 24 lutego 2015 r.

w sprawie wykonywania zadań obronnych w 2015 roku

Na podstawie art. 18 ust. 3 w związku z art. 22 pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 144) oraz art. 52 ust. 1 i 53 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1414 oraz z 2014 r. poz. 486, 805, 915 i 1310), w związku z § 2 zarządzenia Nr 5 Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 30 stycznia 2015 r. w sprawie wykonywania zadań obronnych w 2015 roku (Dz. Urz. MliR poz. 11) zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Wprowadza się:

- 1) „Wytyczne w sprawie wykonywania zadań obronnych w Głównym Inspektoracie Transportu Drogowego w 2015 roku”, stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia;
- 2) „Harmonogram realizacji zadań obronnych w Głównym Inspektoracie Transportu Drogowego w 2015 roku”, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

2. Wytyczne i harmonogram, o których mowa w ust. 1, określają zasadnicze kierunki działania Głównego Inspektora Transportu Drogowego w zakresie realizacji zadań obronnych.

§ 2. Nadzór nad wykonywaniem i wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Głównego Inspektora Transportu Drogowego.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia, z mocą od dnia 1 stycznia 2015 r.

Główny Inspektor Transportu Drogowego: *wz. M. Maksimiuk*

Załączniki do zarządzenia nr 13/2015
Głównego Inspektora Transportu Drogowego
z dnia 24 lutego 2015 r. (poz. 13)

Załącznik nr 1

**Wytyczne
w sprawie wykonywania zadań obronnych
w Głównym Inspektoracie Transportu Drogowego w 2015 roku**

Zasadniczym przedsięwzięciem procesu przygotowań obronnych w Głównym Inspektoracie Transportu Drogowego w 2015 roku będzie kontynuacja opracowywania dokumentów planowania operacyjnego oraz aktualizacja dokumentacji planistycznej związanej z przygotowaniem i zabezpieczeniem warunków funkcjonowania Głównego Inspektora Transportu Drogowego na głównych stanowiskach kierowania.

Głównymi zadaniami będą:

- 1) planowanie operacyjne:
 - a) opracowanie „Planu operacyjnego funkcjonowania Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”,
 - b) aktualizowanie Kart Realizacji Zadań Operacyjnych, będących załącznikami do „Planu operacyjnego funkcjonowania Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”;
- 2) system kierowania bezpieczeństwem narodowym:
 - a) kontynuowanie przygotowania głównych stanowisk kierowania Głównego Inspektora Transportu Drogowego w stałej siedzibie oraz w zapasowym miejscu pracy,
 - b) aktualizowanie dokumentów w zakresie zapewnienia warunków funkcjonowania Głównego Inspektora Transportu Drogowego na głównych stanowiskach kierowania w stałej siedzibie i w zapasowym miejscu pracy;

Ponadto, w zakresie:

- 1) programowania obronnego – realizowanie zadań wynikających z „Programu Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Rzeczypospolitej Polskiej na lata 2013-2022”, określonych w programie pozamilitarnych przygotowań obronnych działu administracji rządowej: transport ze szczególnym uwzględnieniem terminowości,

- efektywności i zasadności wydatkowania środków finansowych;
- 2) zabezpieczenia rezerw osobowych na potrzeby Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego – prowadzenie reklamowania pracowników z urzędu i na wniosek od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny;
 - 3) organizacji szkolenia obronnego – uwzględnienie ścisłych powiązań procesu szkolenia z realizacją przez Głównego Inspektora Transportu Drogowego zadań obronnych poprzez dostosowanie tematyki przedsięwzięć szkoleniowych;
 - 4) przeglądów obronnych – opracowanie Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych w Głównym Inspektoracie Transportu Drogowego za 2014 r.;
 - 5) zagadnień normatywno-prawnych, dotyczących tworzenia warunków organizacyjno-prawnych procesu przygotowań obronnych – nowelizowanie aktów prawnych w zakresie zmian w strukturze organizacyjnej Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego.

Dodatkowo, w ramach przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym – udział w Krajowym Ćwiczeniu Systemu Obronnego pk. KRAJ-15, dotyczącym kierowania systemem obronnym państwa w warunkach dynamicznych zmian zewnętrznego środowiska bezpieczeństwa.

Harmonogram realizacji zadań obronnych w Głównym Inspektoracie Transportu Drogowego w 2015 roku

Lp.	Zadanie	2015 rok											Realizuje	Uwagi			
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.						
		Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad			Grudzień		
I.	Planowanie operacyjne																
1.	Opracowanie "Planu operacyjnego funkcjonowania Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny".														do dnia 31	Dyrektor Gabinetu Głównego Inspektora we współpracy z Dyrektorami komórek organizacyjnych GITD	
2.	Aktualizowanie Kart Realizacji Zadań Operacyjnych, będących załącznikami do "Planu operacyjnego funkcjonowania Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny".															Dyrektorzy komórek organizacyjnych GITD oraz Naczelnicy Delegatur Terenowych GITD	
II.	Programowanie obronne																
1.	Realizacja zadań wynikających z „Programu Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Rzeczypospolitej Polskiej na lata 2013-2022”, uszczegółowionych w programie pozamilitarnych przygotowań obronnych działu administracji rządowej: transport.	od dnia 02													do dnia 31	Dyrektor Gabinetu Głównego Inspektora we współpracy z Dyrektorami komórek organizacyjnych GITD	

Lp.	Zadanie	2015 rok											Realizuje	Uwagi		
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.					
		Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad			Grudzień	
2.	Opracowanie i przesłanie zapotrzebowania na środki finansowe na realizację zadań obronnych w 2016 r. wraz z opisem przedsięwzięć cząstkowych planowanych do wykonania w ramach Programu Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych działu administracji rządowej: transport..			do dnia 31											Dyrektor Biura Finansowo-Gospodarczego we współpracy z Dyrektorem Gabinetu Głównego Inspektora	
3.	Opracowanie i przesłanie sprawozdania z wykonania zadań obronnych w 2014 r.	do dnia 30													Dyrektor Gabinetu Głównego Inspektora	
4.	Opracowanie i przesłanie sprawozdania z wykorzystania przyznaných środków finansowych na realizację zadań obronnych za rok poprzedni oraz po zakończeniu kwartalnego okresu sprawozdawczego.		do dnia 4		do dnia 10			do dnia 10				do dnia 10			Dyrektor Biura Finansowo-Gospodarczego we współpracy z Dyrektorem Gabinetu Głównego Inspektora	Sprawozdanie półroczne i roczne również w formie opisowej oraz w układzie zadaniowym wraz z oceną skuteczności realizacji planów w układzie zadaniowym na podstawie mierników stopnia realizacji celów, zgodnie z art. 175 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.)

Lp.	Zadanie	2015 rok												Realizuje	Uwagi		
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.						
		Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień				
III.	System kierowania bezpieczeństwem narodowym																
1.	Aktualizacja dokumentacji głównego stanowiska kierowania Głównego Inspektora Transportu Drogowego w stałej siedzibie organu oraz w zapasowym miejscu pracy.															Dyrektor Gabinetu Głównego Inspektora we współpracy z Dyrektorami komórek organizacyjnych GITD	
2.	Rekonesans obiektu budowlanego wytypowanego na główne stanowisko kierowania Głównego Inspektora Transportu Drogowego w zapasowym miejscu pracy.															Dyrektor Gabinetu Głównego Inspektora we współpracy z Dyrektorami komórek organizacyjnych GITD	
3.	Udział w Krajowym Ćwiczeniu Systemu Obronnego pk. "KRAJ-15".															Dyrektor Gabinetu Głównego Inspektora	Zakres udziału w ćwiczeniu w zależności od wytycznych MliR oraz zgodnie z decyzją MON
IV.	Przygotowanie rezerw osobowych																
1.	Prowadzenie prac reklamacyjnych z urzędu oraz na wniosek od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.	od dnia 02													do dnia 31	Dyrektor Gabinetu Głównego Inspektora we współpracy z Dyrektorem Biura Dyrektora Generalnego GITD	
V.	Organizacja szkolenia obronnego																

Lp.	Zadanie	2015 rok												Realizuje	Uwagi	
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.					
		Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień			
1.	Opracowanie projektu "Planu szkolenia obronnego w Głównym Inspektoracie Transportu Drogowego na 2015 rok".	do dnia 30													Dyrektor Gabinetu Głównego Inspektora	Projekt "Planu szkolenia obronnego ..." opracowuje się w terminie 7 dni od przesłania wypisu z "Planu szkolenia obronnego..." przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju
2.	Przesłanie do Ministra Infrastruktury i Rozwoju (Dyrektora BZK MliR), do uzgodnienia, projektu "Planu szkolenia obronnego w Głównym Inspektoracie Transportu Drogowego na 2015 rok".		do dnia 15												Dyrektor Gabinetu Głównego Inspektora	Przekazanie projektu Planu do 15 lutego 2015 r. lub 2 tygodnie po przesłaniu przez Dyrektora BZK MliR do GITD wypisu z Planu szkolenia obronnego działu administracji rządowej: transport na 2015 rok
3.	Opracowanie "Sprawozdania ze szkolenia obronnego realizowanego w GITD w 2014 r.".		do dnia 13												Dyrektor Gabinetu Głównego Inspektora	Sprawozdanie przesyłane jest do Dyrektora BZK MliR
4.	Bieżące przesyłanie "Planu finansowego wydatków na szkolenie obronne w dniu" oraz "Realizacji planu finansowego wydatków na szkolenie obronne w dniu...".	od dnia 02												do dnia 31	Dyrektor Gabinetu Głównego Inspektora	

Lp.	Zadanie	2015 rok												Realizuje	Uwagi	
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.					
		Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień			
5.	Udział w Wyższych Kursach Obronnych.	od dnia 02												do dnia 31	Dyrektor Gabinetu Głównego Inspektora	Zgłoszenie przedstawicieli na WKO przesyłane jest do BZK MliR
VI.	Przeglądy obronne															
1.	Po otrzymaniu z MliR Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych (NKPPO), przesłanie kopii kwestionariusza do wypełnienia wg stanu na dzień 31 grudnia 2014 r. do Wojewódzkich Inspektorów Transportu Drogowego.	od dnia 20													Dyrektor Gabinetu Głównego Inspektora	Wojewódzcy Inspektorzy Transportu Drogowego wypełniają NKPPO według właściwości
2.	Opracowanie Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych (NKPPO) wg stanu na 31 grudnia 2014 r. w części dotyczącej Głównego Inspektora Transportu Drogowego.		od dnia 06												Dyrektor Gabinetu Głównego Inspektora	NKPPO jest przesyłany do Ministra Infrastruktury i Rozwoju do dnia 6 lutego 2015 r.
VII.	Zagadnienia normatywno-prawne															
1.	Opracowanie projektu zarządzenia Głównego Inspektora Transportu Drogowego w sprawie wykonywania zadań obronnych w 2015 roku wraz z wytycznymi oraz harmonogramem.	od dnia 30													Dyrektor Gabinetu Głównego Inspektora	Na podstawie zarządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie wykonywania zadań obronnych na 2015 r.

Lp.	Zadanie	2015 rok											Realizuje	Uwagi		
		I kw.			II kw.			III kw.			IV kw.					
		Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad			Grudzień	
2	Opracowanie projektu zarządzenia Głównego Inspektora Transportu Drogowego w sprawie stałego dyżuru w Głównym Inspektoracie Transportu Drogowego.														Dyrektor Gabinetu Głównego Inspektora	
3	Nowelizacja lub opracowanie koncepcji wykonywania zadań obronnych w Głównego Inspektora Transportu Drogowego.														Dyrektor Gabinetu Głównego Inspektora	