



# DZIENNIK URZĘDOWY

## Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego

Warszawa, dnia 28 kwietnia 2016 r.

Poz. 16

### ZARZĄDZENIE NR 16/2016

### GLÓWNEGO INSPEKTORA TRANSPORTU DROGOWEGO

z dnia 28 kwietnia 2016 r.

#### **w sprawie powołania Zespołu roboczego do spraw związanych z kontrolą zezwoleń ministra właściwego do spraw transportu**

Na podstawie art. 52 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1414, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Zespół roboczy do spraw związanych z kontrolą zezwoleń ministra właściwego do spraw transportu, zwany dalej „Zespołem”.

2. Zespół jest organem konsultacyjno-doradczym Głównego Inspektora Transportu Drogowego, zwanego dalej „Głównym Inspektorem”.

§ 2. Do zadań Zespołu należy:

- 1) opracowywanie propozycji procedur kontrolnych w zakresie zezwoleń ministra właściwego do spraw transportu;
- 2) opracowanie propozycji procedur dokumentowania wykrytych naruszeń w związku z kontrolą zezwoleń, o których mowa w pkt 1;
- 3) opracowywanie propozycji materiałów szkoleniowych i przekazywanie ich, po akceptacji Głównego Inspektora, w celu wykorzystania służbowego, właściwym jednostkom organizacyjnym Inspekcji Transportu Drogowego, zwanej dalej „Inspekcją”;
- 4) opracowywanie, na polecenie Głównego Inspektora, projektów aktów prawnych związanych z międzynarodowymi przewozami drogowymi;

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2014 r. poz. 486, 805, 915 i 1310 oraz z 2015 r. poz. 211, 390, 978, 1269, 1273 i 1893.

- 5) opracowywanie, na polecenie Głównego Inspektora, niezbędnych materiałów potrzebnych do wykorzystania podczas spotkań komisji mieszanych związanych z międzynarodowymi przewozami drogowymi;
- 6) prowadzenie rejestru i gromadzenie umów oraz porozumień międzynarodowych wraz z protokołami z posiedzeń komisji mieszanych, związanych z międzynarodowymi przewozami drogowymi oraz przekazywanie informacji o nich właściwym jednostkom organizacyjnym Inspekcji;
- 7) opracowywanie propozycji wzorów zezwoleń, rodzaju ich zabezpieczeń i sposobu ich wypełniania;
- 8) informowanie Głównego Inspektora o stanie prac.

§ 3. 1. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Hubert Jednorowski – Przewodniczący (Główny Inspektorat Transportu Drogowego, zwany dalej „GITD”);
- 2) Janusz Sokalski – Zastępca Przewodniczącego (GITD);
- 3) Bartosz Jabłonka – GITD;
- 4) Grzegorz Sioma – wojewódzki inspektorat transportu drogowego, zwany dalej „WITD”, w Katowicach;
- 5) Michał Daszkiewicz – WITD w Łodzi;
- 6) Przemysław Smyk – WITD w Lublinie;
- 7) Andrzej Najmanowicz – GITD.

2. W pracach Zespołu mogą uczestniczyć osoby niewchodzące w skład Zespołu, zaproszone przez Przewodniczącego, w celach konsultacyjno-doradczych. Osoby zaproszone nie mają prawa głosu.

3. Poszczególni członkowie Zespołu mogą uczestniczyć w jego pracach wyłącznie osobiście. W razie braku możliwości udziału w posiedzeniu, członek Zespołu może wyznaczyć innego członka Zespołu, który przedstawi sprawy przydzielone do przedłożenia na danym posiedzeniu Zespołu przez nieobecnego członka. W takim przypadku przedstawicielowi nie będzie przysługiwać prawo głosu za nieobecnego członka Zespołu.

4. W przypadku, gdy realizacja zadań Zespołu, o których mowa w § 2, wymaga zaangażowania innych pracowników GITD, na prośbę Przewodniczącego, za przydział im zadań w tym zakresie odpowiadają kierujący poszczególnymi komórkami organizacyjnymi GITD, zgodnie ze swoją właściwością rzeczową.

§ 4. 1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego. Do zadań Przewodniczącego, w szczególności należy:

- 1) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Zespołu;
- 2) zarządzanie głosowania;
- 3) wnioskowanie do Głównego Inspektora o powołanie nowych członków Zespołu;
- 4) informowanie Głównego Inspektora o stanie prac.

2. Decyzje Zespołu podejmowane są zwykłą większością głosów. Każdy członek Zespołu dysponuje jednym głosem. W przypadku równej liczby głosów za i przeciw decyduje głos Przewodniczącego.

3. Przewodniczący Zespołu przygotowuje posiedzenia Zespołu, w tym zawiadamia osoby wchodzące w skład Zespołu oraz osoby, o których mowa w § 3 ust. 2, o terminach posiedzeń, opracowuje materiały na posiedzenia Zespołu oraz sporządza protokoły z jego posiedzeń wraz z listą obecności, które niezwłocznie doręcza Głównemu Inspektorowi.

4. Zespół może pracować w trybie korespondencyjnym z wykorzystaniem elektronicznych środków transmisji dokumentów.

5. Obsługę biurowo-administracyjną Zespołu zapewnia Biuro Nadzoru Inspekcyjnego.

§ 5. Członkowie Zespołu są obowiązani do dzielenia się wiedzą nabytą w trakcie uczestniczenia w jego pracach z innymi pracownikami Inspekcji.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

p. o. Głównego Inspektora Transportu Drogowego: *A. Gajadhur*