



DZIENNIK URZĘDOWY

Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego

Warszawa, dnia 17 stycznia 2017 r.

Poz. 2

ZARZĄDZENIE NR 2/2017 GŁÓWNEGO INSPEKTORA TRANSPORTU DROGOWEGO

z dnia 16 stycznia 2017 r.

w sprawie wykonywania zadań obronnych w Głównym Inspektoracie Transportu Drogowego

Na podstawie art. 2 i art. 18 ust. 3 oraz art. 22 pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1534 i 2138) w związku z § 3 ust. 1 pkt. 1 oraz § 4 ust. 1 pkt. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. poz. 152) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa organizację wykonywania zadań obronnych w Inspektoracie, obejmującą w szczególności:

- 1) tworzenie warunków organizacyjno-technicznych do planowania i realizowania zadań obronnych;
- 2) koordynowanie planowania i realizowania zadań obronnych;
- 3) określenie zadań obronnych realizowanych w Inspektoracie.

§ 2. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) Inspektoracie – należy przez to rozumieć Główny Inspektorat Transportu Drogowego;
- 2) Głównym Inspektorze – należy przez to rozumieć Głównego Inspektora Transportu Drogowego;
- 3) Zastępcy Głównego Inspektora – należy przez to rozumieć Zastępcę Głównego Inspektora Transportu Drogowego;
- 4) komórkach organizacyjnych Inspektoratu – należy przez to rozumieć biura, Centrum Automatycznego Nadzoru nad Ruchem Drogowym, Gabinet Głównego Inspektora, delegatury terenowe;
- 5) kierujących komórkami organizacyjnymi Inspektoratu – należy przez to rozumieć

dyrektorów komórek organizacyjnych i naczelników delegatur terenowych;

- 6) zadaniach obronnych – należy przez to rozumieć zadania wykonywane w ramach powszechnego obowiązku obrony, wynikające z ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
- 7) komórce właściwej do spraw obronnych – należy przez to rozumieć wewnętrzną komórkę Gabinetu Głównego Inspektora realizującą zadania obronne w Inspektoracie;
- 8) głównych stanowiskach kierowania – należy przez to rozumieć główne stanowisko kierowania Głównego Inspektora w stałej siedzibie i w zapasowym miejscu pracy.

§ 3. Do zadań obronnych wykonywanych w Inspektoracie, zalicza się:

- 1) planowanie obronne;
- 2) organizowanie stałego dyżuru Głównego Inspektora;
- 3) organizowanie głównych stanowisk kierowania Głównego Inspektora;
- 4) reklamowanie od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny;
- 5) programowanie, planowanie i organizowanie szkolenia obronnego;
- 6) prowadzenie kontroli wykonywania zadań obronnych;
- 7) planowanie i organizowanie obronnych systemów łączności.

§ 4. 1. Zadania obronne, o których mowa w § 3 pkt 1 – 6 wykonywane są przez pracowników komórki właściwej do spraw obronnych.

2. Zadanie obronne, o którym mowa w § 3 pkt 7 wykonywane jest przez pracowników komórki organizacyjnej, właściwej w sprawach łączności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 3 sierpnia 2004 r. w sprawie przygotowania i wykorzystania systemów łączności na potrzeby obronne państwa (Dz. U. poz. 1855 oraz z 2016 r. poz. 964).

§ 5. Warunki organizacyjno-techniczne realizacji zadań obronnych w Inspektoracie powinny zapewniać:

- 1) efektywność, ciągłość i terminowość działania podczas podwyższania gotowości obronnej państwa;

- 2) uruchamianie i rozwijanie struktur oraz systemów tworzonych na potrzeby zapewnienia ciągłości działania;
- 3) ochronę przetwarzania i przesyłania informacji oraz wykonywanych w tym celu dokumentów.

§ 6. 1. Komórki organizacyjne Inspektoratu uczestniczą w realizacji zadań obronnych, zgodnie z właściwością.

2. Zadania, o których mowa w ust. 1 obejmują:

- 1) udział w opiniowaniu projektów aktów prawnych oraz wewnętrznych aktów prawnych w zakresie spraw obronnych;
- 2) tworzenie i przygotowanie warunków organizacyjno-technicznych do planowania i wykonywania zadań obronnych;
- 3) współuczestniczenie w opracowaniu dokumentacji planistycznej dotyczącej wykonywania zadań obronnych.

3. Wykonywanie zadań obronnych, o których mowa w ust. 2 koordynują kierujący komórkami organizacyjnymi Inspektoratu, zgodnie z właściwością.

§ 7. Planowanie i realizowanie zadań obronnych w Inspektoracie w imieniu Głównego Inspektora, nadzoruje i koordynuje Zastępca Głównego Inspektora.

§ 8. 1. Planowanie obronne obejmuje:

- 1) programowanie obronne;
- 2) planowanie operacyjne;
- 3) przegląd obronny.

2. Zadania w ramach programowania obronnego obejmują:

- 1) opracowanie projektu koncepcji wykonywania zadań obronnych w Głównym Inspektoracie Transportu Drogowego;
- 2) sporządzanie propozycji przedsięwzięć rzeczowo-finansowych do projektu Programu Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych ministra właściwego do spraw transportu;
- 3) realizowanie przedsięwzięć wynikających z Programu Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych ministra właściwego do spraw transportu.

3. Zadania w ramach planowania operacyjnego obejmują:

- 1) opracowanie oraz aktualizowanie „Planu operacyjnego funkcjonowania Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”, sporządzanego przez komórkę właściwą do spraw obronnych;
 - 2) opracowanie Kart Realizacji Zadań Operacyjnych.
4. Przegląd obronny obejmuje sporządzanie Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych, analiz, ankiet, sprawozdań obejmujących ocenę stanu przygotowań obronnych w Inspektoracie oraz propozycję zmian w zakresie kierunków doskonalenia systemu obronnego państwa.

§ 9. W celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji oraz wykonywania zadań związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa, w tym zadań operacyjnych tworzy się stały dyżur Głównego Inspektora.

§ 10. Organizacja głównych stanowisk kierowania Głównego Inspektora realizowana jest poprzez:

- 1) opracowanie dokumentacji związanej z rozwinięciem głównych stanowisk kierowania Głównego Inspektora;
- 2) przygotowanie oraz zabezpieczenie obiektów budowlanych do funkcjonowania Głównego Inspektora na głównych stanowiskach kierowania;
- 3) przygotowanie, prowadzenie oraz aktualizowanie rejestru osób wytypowanych do zespołów zadaniowych, grupy operacyjnej i grupy rekonesansowej.

§ 11. Reklamowanie od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny realizowane jest poprzez:

- 1) typowanie pracowników Inspektoratu do realizowania zadań w sytuacji zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 2) realizowanie zadań z zakresu reklamowania z urzędu i na wniosek od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny;
- 3) na potrzeby czynności, o których mowa w pkt 2, prowadzenie rejestru pracowników reklamowanych od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny przez komórkę właściwą do spraw obronnych.

§ 12. Szkolenie obronne w Inspektoracie realizowane jest poprzez programowanie, planowanie i organizowanie szkolenia obronnego.

§ 13. 1. Główny Inspektor może zarządzić przeprowadzenie kontroli realizacji zadań obronnych w poszczególnych komórkach organizacyjnych Inspektoratu, żądać informacji od kierujących komórkami organizacyjnymi Inspektoratu, w zakresie ich właściwości, bądź przygotowania pisemnych sprawozdań dotyczących stopnia realizacji przygotowań obronnych w Inspektoracie.

2. W celu sprawdzenia prawidłowości wykonywania zadań obronnych oraz określenia faktycznego stanu przygotowań obronnych w Inspektoracie, może być przeprowadzona kontrola kompleksowa, problemowa i doraźna wykonywania zadań obronnych przez inny upoważniony organ.

§ 14. Traci moc zarządzenie nr 30/2011 Głównego Inspektora Transportu Drogowego z dnia 21.07.2011 r. w sprawie organizacji wykonywania niektórych zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony.

§ 15. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

p. o. Zastępca Głównego Inspektora Transportu Drogowego: *M. Pierzchała*