



DZIENNIK URZĘDOWY

Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego

Warszawa, dnia 15 grudnia 2017 r.

Poz. 45

ZARZĄDZENIE NR 45/2017

GŁÓWNEGO INSPEKTORA TRANSPORTU DROGOWEGO

z dnia 14 grudnia 2017 r.

w sprawie inwentaryzacji składników majątkowych

Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zarządza się inwentaryzację roczną aktywów i pasywów Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego, zwanego dalej: GITD, przeprowadzaną w drodze spisu z natury, potwierdzenia sald oraz w drodze weryfikacji z poprzez porównanie danych zawartych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów.

2. Inwentaryzacja w drodze spisu z natury obejmuje następujące składniki majątkowe:

- 1) środki pieniężne w kasie;
- 2) druki ścisłego zarachowania, w tym:
 - a) pokwitowanie zatrzymania dowodu rejestracyjnego lub prawa jazdy,
 - b) pokwitowanie za pobranie kaucji w formie gotówkowej,
 - c) zezwolenie na odbiór pojazdu z parkingu strzeżonego,
 - d) dyspozycja usunięcia pojazdu;
- 3) niezużyte materiały odpisywane w koszty w momencie zakupu, tj.:
 - a) materiały biurowe,
 - b) materiały komputerowe,
 - c) środki czystości,
 - d) teleinformatyczne części zamienne,
 - e) części zamienne do samochodów,
 - f) materiały informacyjno-promocyjne,
 - g) artykuły spożywcze;

- 4) składniki umundurowania;
- 5) telefony komórkowe.

3. Inwentaryzacją, o której mowa w ust. 2 nie są objęte:

- 1) druki ścisłego zarachowania znajdujące się w Biurze do spraw Transportu Międzynarodowego GITD;
- 2) druki ścisłego zarachowania – bloczki mandatowe.

4. Inwentaryzacja w drodze potwierdzenia sald obejmuje następujące składniki majątkowe:

- 1) aktywa finansowe zgromadzone na rachunkach bankowych;
- 2) należności (z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, należności i zobowiązań wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych, z tytułów publicznoprawnych, należności i zobowiązań od pracowników);
- 3) własne składniki majątkowe powierzone do użytkowania innym jednostkom;
- 4) obce składniki majątku powierzone urzędowi do używania;

5. Inwentaryzacja w drodze weryfikacji, poprzez porównanie danych zawartych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów, obejmuje następujące składniki majątkowe:

- 1) grunty,
- 2) wartości niematerialne i prawne,
- 3) należności i zobowiązania z tytułów publicznoprawnych,
- 4) należności sporne i wątpliwe,
- 5) środki trwałe w budowie (inwestycje),
- 6) należności i zobowiązania wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych,
- 7) należności i zobowiązania wobec pracowników,
- 8) pozostałe aktywa i pasywa.

§ 2. 1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych, o których mowa w § 1 ust. 2, 4 i 5, powołuje się Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Mariusz Kurczyński – Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej;
- 2) Ewa Wiaksa – Zastępca Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej;
- 3) Arkadiusz Jeziorski – Członek Komisji Inwentaryzacyjnej;
- 4) Aleksander Czekryszew – Członek Komisji Inwentaryzacyjnej;
- 5) Krzysztof Zmijewski – Członek Komisji Inwentaryzacyjnej.

2. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej organizuje, koordynuje i sprawuje nadzór nad przebiegiem prac inwentaryzacyjnych oraz odpowiada za sprawny, terminowy oraz zgodny z przepisami i przyjętym harmonogramem przebieg prac inwentaryzacyjnych.

3. Osoby powołane w skład Komisji Inwentaryzacyjnej ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe i zgodne z obowiązującymi przepisami prawa przeprowadzenie inwentaryzacji.

4. Do przeprowadzenia inwentaryzacji, w tym w zakresie praw i obowiązków przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego i członków Komisji Inwentaryzacyjnej, mają zastosowanie przepisy załącznika nr 2 do zarządzenia nr 1/2016 Głównego Inspektora Transportu Drogowego z dnia 8 stycznia 2016 r. w sprawie wprowadzenia polityki rachunkowości w Głównym Inspektoracie Transportu Drogowego (Dz. Urz. GITD poz. 1 i 38).

5. Na czas przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury, aż do jej zakończenia, wszelkie czynności w stosunku do materiałów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 3 są wstrzymane.

6. Inwentaryzację w drodze spisu z natury przeprowadza się na oddzielnych arkuszach spisowych dla pełnowartościowych składników oraz niepełnowartościowych składników (zbędnych, uszkodzonych).

7. Ogólny nadzór nad inwentaryzacją i jej rozliczeniem oraz sporządzeniem dokumentacji inwentaryzacyjnej należy do głównego księgowego.

§ 3. 1. Inwentaryzację w drodze spisu z natury składników majątkowych:

- 1) o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 – należy przeprowadzić w dniu 29 grudnia 2017 roku;
- 2) o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2-5 – należy przeprowadzić na dzień 31 grudnia 2017 roku w terminie do dnia 5 stycznia 2018 roku.

2. Inwentaryzację, o której mowa w § 1 ust. 4 i 5 należy przeprowadzić na dzień 31 grudnia 2017 roku.

3. Wyceny oraz ustalenia różnic inwentaryzacyjnych składników majątkowych objętych spisem z natury należy dokonać w terminie do dnia 31 stycznia 2018 roku, wyceny pozostałych składników majątkowych należy dokonać w terminie do 28 lutego 2018 roku.

§ 4. 1. Protokół sporządzony przez Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej z przeprowadzonej inwentaryzacji wraz z wnioskami co do sposobu rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych zostanie przedłożony Głównemu Inspektorowi Transportu Drogowego w terminie do dnia 15 marca 2018 roku.

2. Komisja Inwentaryzacyjna prześle kompletną dokumentację do Wydziału Finansowo-Księgowego w terminie trzech dni po zatwierdzeniu protokołu, o którym mowa w ust. 1, przez Głównego Inspektora Transportu Drogowego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Zastępca Głównego Inspektora Transportu Drogowego: *Ł. Bryła*