



DZIENNIK URZĘDOWY

Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego

Warszawa, dnia 17 kwietnia 2018 r.

Poz. 13

ZARZĄDZENIE NR 13/2018

GLÓWNEGO INSPEKTORA TRANSPORTU DROGOWEGO

z dnia 17 kwietnia 2018 r.

w sprawie powołania Komitetu Sterującego projektem „Wzmocnienie potencjału Inspekcji Transportu Drogowego”

Na podstawie art. 52 ust. 1 i art. 54 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2200 oraz z 2018 r. poz. 12, 79, 138 i 650) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komitet Sterujący projektem „Wzmocnienie potencjału Inspekcji Transportu Drogowego”, zwany dalej: „projektem”, przewidzianym do realizacji w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, III Osi priorytetowej Rozwój sieci drogowej TEN-T i transportu multimodalnego, Działania 3.1. Rozwój drogowej i lotniczej sieci TEN-T, zwany dalej „Komitetem”, jako organ wspierający kierownictwo jednostki organizacyjnej, działający w jej imieniu.

§ 2. Do zadań Komitetu należy realizacja projektu, w tym w szczególności:

- 1) podejmowanie strategicznych decyzji w zakresie rozpoczęcia lub zakończenia oraz wstrzymania realizacji projektu lub poszczególnych jego etapów, w zgodzie z przyjętymi założeniami;
- 2) podejmowanie decyzji w sprawie zatwierdzania harmonogramu realizacji projektu, zgodnie z przydzielonymi zasobami i ze zobowiązaniami wynikającymi z przepisów oraz z ustaleń resortowych i międzyresortowych;
- 3) wyznaczanie kierunków, celów i metod działań w zakresie realizowanego projektu;
- 4) monitorowanie realizacji całości projektu i jego poszczególnych etapów;
- 5) weryfikacja zgodności projektu z przyjętymi wcześniej celami, a także założonymi ramami w zakresie zasobów, środków, metod oraz terminów;

- 6) ocena i akceptacja zaproponowanych działań dla realizacji projektu;
- 7) zatwierdzanie poszczególnych etapów realizacji projektu, mając na względzie informacje o stanie zaawansowania, sposobie zrealizowania, zmianach w planie i harmonogramie oraz środkach i zasobach;
- 8) zatwierdzanie przyjętych istotnych rozwiązań w zakresie realizowanego projektu;
- 9) akceptacja istotnych zmian w projekcie;
- 10) podejmowanie decyzji w sprawach istotnych, w których Kierownik Projektu lub osoby odpowiedzialne za realizację poszczególnych etapów nie są w stanie podjąć decyzji lub nie mają do tego uprawnień;
- 11) zapewnienie monitorowania i efektywnego zarządzania ryzykiem;
- 12) informowanie Głównego Inspektora Transportu Drogowego o postępie prac dotyczących realizowanego projektu, w szczególności o zakresie realizacji prac w stosunku do harmonogramu i stopniu realizacji budżetu;
- 13) przedkładanie wniosków do realizacji przez wyznaczone komórki organizacyjne Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego, zwanego dalej: „GITD”.

§ 3. 1. W skład Komitetu wchodzi:

- 1) Zastępca Głównego Inspektora do spraw przewozu drogowego – Przewodniczący;
- 2) Dyrektor Generalny Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego – Zastępca Przewodniczącego;
- 3) Dyrektor Biura Nadzoru Inspekcyjnego – Główny Użytkownik;
- 4) Dyrektor Biura Kontroli Opłaty Elektronicznej – Główny Użytkownik;
- 5) Dyrektor Biura Dyrektora Generalnego – Główny Dostawca;
- 6) Dyrektor Biura Finansowego – Nadzór Projektu w zakresie kwalifikowalności wydatków.

2. Członkowie Komitetu mogą uczestniczyć w jego pracach wyłącznie osobiście.

3. W razie braku możliwości udziału w posiedzeniu Komitetu, członek Komitetu może wyznaczyć innego członka Komitetu, który przedstawi sprawy przydzielone do przedłożenia na danym posiedzeniu przez nieobecnego członka. W takim przypadku przedstawicielowi nie będzie przysługiwać prawo głosu za nieobecnego członka Komitetu.

4. W posiedzeniach Komitetu, w uzasadnionych przypadkach, mogą brać udział inni pracownicy GITD lub przedstawiciele konsultantów zewnętrznych oraz przedstawiciele poszczególnych wojewódzkich inspektoratów transportu drogowego, zaproszeni przez Przewodniczącego, bez prawa głosu.

5. W posiedzeniach Komitetu, na zaproszenie Przewodniczącego, mogą brać udział przedstawiciele administracji rządowej, w szczególności działu transport, w charakterze obserwatorów, z prawem wyrażania opinii.

§ 4. 1. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący lub w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

2. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:

- 1) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Komitetu;
- 2) wyznaczanie, po konsultacji z Głównym Inspektorem Transportu Drogowego, członków Komitetu, a także wyznaczanie i mianowanie Kierownika Projektu;
- 3) przedstawianie, na wniosek Głównego Inspektora Transportu Drogowego, sprawozdań z prac Komitetu, a także raportu zamknięcia projektu;
- 4) zapewnianie finansowania dla projektu.

3. Przewodniczący podejmuje decyzje we wszystkich sprawach będących przedmiotem prac Komitetu, w szczególności organizuje jego pracę i wydaje z tego tytułu wiążące polecenia członkom Komitetu.

4. Powstałe spory merytoryczne rozstrzyga Przewodniczący, z odnotowaniem w protokole posiedzenia propozycji rozwiązań alternatywnych.

§ 5. Przewodniczący może wystąpić do Dyrektora Generalnego Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego z wnioskiem o zlecenie wykonania opinii lub ekspertyz, koniecznych do realizacji zadań Komitetu.

§ 6. Reprezentant Biura Nadzoru Inspekcyjnego odpowiada za nadzór nad prawidłową realizacją projektu, w tym za utrzymanie efektów projektu w okresie trwałości.

§ 7. Reprezentant Biura Kontroli Opłaty Elektronicznej odpowiada za nadzór nad zapewnieniem produktów dostarczonych w ramach projektu zgodnych z wymaganiami użytkowników końcowych oraz uczestniczy w realizacji zadań związanych z zachowaniem trwałości projektu.

§ 8. Reprezentant Biura Dyrektora Generalnego odpowiada za kwestie zamówień publicznych, udzielanych w związku z realizacją projektu oraz uczestniczy w realizacji zadań związanych z zachowaniem trwałości projektu.

§ 9. Reprezentant Biura Finansowego odpowiada za sprawy montażu finansowego projektu, w tym za sprawy związane z dofinansowaniem projektu ze środków finansowych pochodzących z Unii Europejskiej.

§ 10. Obsługę prac Komitetu zapewnia Biuro Projektu przy Biurze Nadzoru Inspekcyjnego.

§ 11. W celu wykonywania bieżących zadań związanych z operacyjnym kierowaniem projektem, Przewodniczący wyznacza osobę pełniącą rolę Kierownika Projektu.

§ 12. Biuro Projektu przygotowuje posiedzenia Komitetu, w tym zawiadamia osoby wchodzące w skład Komitetu oraz osoby, o których mowa w § 3 ust. 4 i 5, o terminach posiedzeń, przygotowuje materiały na posiedzenia Komitetu oraz sporządza protokół z posiedzenia wraz z listą obecności.

§ 13. 1. Posiedzenia Komitetu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.

2. Z posiedzeń Komitetu sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący i protokolant.

3. Podpisany protokół niezwłocznie doręcza się Głównemu Inspektorowi Transportu Drogowego.

§ 14. Komitet realizuje swoje zadania do czasu podjęcia decyzji o zakończeniu projektu.

§ 15. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Zastępca Głównego Inspektora Transportu Drogowego: *Ł. Bryła*