



DZIENNIK URZĘDOWY

Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego

Warszawa, dnia 14 października 2019 r.

Poz. 53

ZARZĄDZENIE NR 53/2019

GLÓWNEGO INSPEKTORA TRANSPORTU DROGOWEGO

z dnia 14 października 2019 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu zarządzenia Głównego Inspektora Transportu Drogowego
w sprawie utworzenia Zespołu projektowego oraz grup specjalistycznych do spraw realizacji
projektu „Wzmocnienie potencjału Inspekcji Transportu Drogowego”**

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst zarządzenia nr 12/2018 Głównego Inspektora Transportu Drogowego z dnia 17 kwietnia 2018 r. w sprawie utworzenia Zespołu projektowego oraz grup specjalistycznych do spraw realizacji projektu „Wzmocnienie potencjału Inspekcji Transportu Drogowego” (Dz. Urz. GITD poz. 12), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) zarządzeniem nr 7/2019 Głównego Inspektora Transportu Drogowego z dnia 21 lutego 2019 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie utworzenia Zespołu projektowego oraz grup specjalistycznych do spraw realizacji projektu „Wzmocnienie potencjału Inspekcji Transportu Drogowego” (Dz. Urz. GITD poz. 7);
- 2) zarządzeniem nr 21/2019 Głównego Inspektora Transportu Drogowego z dnia 11 maja 2019 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie utworzenia Zespołu projektowego oraz grup specjalistycznych do spraw realizacji projektu „Wzmocnienie potencjału Inspekcji Transportu Drogowego” (Dz. Urz. GITD poz. 21);
- 3) zarządzeniem nr 48/2019 Głównego Inspektora Transportu Drogowego z dnia 1 października 2019 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie utworzenia Zespołu projektowego oraz grup specjalistycznych do spraw realizacji projektu „Wzmocnienie potencjału Inspekcji Transportu Drogowego” (Dz. Urz. GITD poz. 49).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity zarządzenia nie obejmuje:

- 1) § 2 zarządzenia nr 7/2019 Głównego Inspektora Transportu Drogowego z dnia 21 lutego 2019 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie utworzenia Zespołu projektowego oraz grup specjalistycznych do spraw realizacji projektu „Wzmocnienie potencjału Inspekcji Transportu Drogowego” (Dz. Urz. GITD poz. 7), który stanowi:
„§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.”;
- 2) § 2 zarządzenia nr 21/2019 Głównego Inspektora Transportu Drogowego z dnia 11 maja 2019 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie utworzenia Zespołu projektowego oraz grup specjalistycznych do spraw realizacji projektu „Wzmocnienie potencjału Inspekcji Transportu Drogowego” (Dz. Urz. GITD poz. 21), który stanowi:
„§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.”;
- 3) § 2 zarządzenia nr 48/2019 Głównego Inspektora Transportu Drogowego z dnia 1 października 2019 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie utworzenia Zespołu projektowego oraz grup specjalistycznych do spraw realizacji projektu „Wzmocnienie potencjału Inspekcji Transportu Drogowego” (Dz. Urz. GITD poz. 49), który stanowi:
„§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.”

Główny Inspektor Transportu Drogowego: *z up. Ł. Bryła*

Załącznik do obwieszczenia
Głównego Inspektora Transportu Drogowego
z dnia 14 października 2019 r. (poz. 53)

ZARZĄDZENIE NR 12/2018
GŁÓWNEGO INSPEKTORA TRANSPORTU DROGOWEGO

z dnia 17 kwietnia 2018 r.

**w sprawie utworzenia Zespołu projektowego oraz grup specjalistycznych do spraw realizacji
projektu „Wzmocnienie potencjału Inspekcji Transportu Drogowego”**

Na podstawie art. 52 ust. 1 i art. 54 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 58, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Tworzy się Zespół projektowy do spraw realizacji projektu „Wzmocnienie potencjału Inspekcji Transportu Drogowego”, zwanego dalej: „projektem”, zaplanowanego do dofinansowania ze środków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, III Osi priorytetowej Rozwój sieci drogowej TEN-T i transportu multimodalnego, Działania 3.1. Rozwój drogowej i lotniczej sieci TEN-T, zwany dalej: „Zespołem”.

§ 2.²⁾ W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Marzanna Paprocka – Przewodniczący Zespołu;
- 2) Mariusz Kurczyński – I Zastępca Przewodniczącego Zespołu;
- 3)³⁾ Hubert Jednorowski – II Zastępca Przewodniczącego Zespołu;
- 4) Kamil Rudzki – Członek Zespołu;
- 5)⁴⁾ (uchylony)
- 6) Bartosz Szkiłdź – Członek Zespołu;
- 7) Artur Roszkowski – Członek Zespołu;
- 7a)⁵⁾ Łukasz Reguła – Członek Zespołu;

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 60, 125, 690, 730, 1123, 1180, 1466, 1495 i 1556.

²⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 zarządzenia nr 7/2019 Głównego Inspektora Transportu Drogowego z dnia 21 lutego 2019 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie utworzenia Zespołu projektowego oraz grup specjalistycznych do spraw realizacji projektu „Wzmocnienie potencjału Inspekcji Transportu Drogowego” (Dz. Urz. GITD poz. 7), które weszło w życie z dniem 21 lutego 2019 r.

³⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 lit. a zarządzenia nr 48/2019 Głównego Inspektora Transportu Drogowego z dnia 1 października 2019 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie utworzenia Zespołu projektowego oraz grup specjalistycznych do spraw realizacji projektu „Wzmocnienie potencjału Inspekcji Transportu Drogowego” (Dz. Urz. GITD poz. 49), które weszło w życie z dniem 1 października 2019 r.

⁴⁾ Uchylony przez § 1 pkt 1 zarządzenia nr 21/2019 Głównego Inspektora Transportu Drogowego z dnia 11 maja 2019 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie utworzenia Zespołu projektowego oraz grup specjalistycznych do spraw realizacji projektu „Wzmocnienie potencjału Inspekcji Transportu Drogowego” (Dz. Urz. GITD poz. 21), które weszło w życie z dniem 11 maja 2019 r.

⁵⁾ Dodany przez § 1 pkt 1 lit. b zarządzenia, o którym mowa w odnośniku 3.

- 8)⁶⁾ Kamila Liszewska – Sekretarz;
- 9) Łukasz Bocoński – Sekretarz;
- 10)⁷⁾ Magdalena Wierzchowska-Szymańska – Pracownik do spraw obsługi finansowo-płacowej;
- 11)⁸⁾ Katarzyna Czczot – Pracownik do spraw obsługi finansowo-płacowej.

§ 3. Do zadań Zespołu należy realizacja projektu zgodnie z założeniami projektu, w określonych ramach czasowych i finansowych (harmonogramem rzeczowo-finansowym i budżetem projektu), w tym w szczególności:

- 1) przeprowadzenie czynności związanych z zakupem środków trwałych w ramach projektu;
- 2) przygotowywanie lub aktualizacja dokumentacji projektowej, w tym sporządzanie zestawień, sprawozdań oraz innych dokumentów związanych z realizacją projektu, wymaganych procedurami obowiązującymi dla projektów objętych dofinansowaniem ze środków unijnych;
- 3) bieżąca współpraca z Biurem Finansowym, w tym przekazywanie do Biura Finansowego informacji w zakresie planowania i wykonania budżetu projektu;
- 4) współpraca z Wydziałem Zamówień Publicznych w Biurze Dyrektora Generalnego oraz Zespołem Radców Prawnych w Gabinetcie Głównego Inspektora w zakresie przygotowania dokumentacji do wszczęcia postępowań przetargowych prowadzonych w ramach projektu;
- 5) aktywne uczestnictwo w pracach komisji przetargowych w ramach projektu, w tym przygotowywanie odpowiedzi na pytania potencjalnych wykonawców dotyczących zamówienia publicznego, modyfikacje treści zamówienia, o ile zaistnieje taka konieczność;
- 6) monitorowanie realizacji umów zawartych w ramach projektu;
- 7) bieżąca współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego, zwanego dalej „GITD”, w zakresie realizacji umowy, odbioru przedmiotu zamówienia i rozliczeń w ramach projektu;
- 8) monitorowanie realizacji Porozumienia o współpracy w zakresie realizacji projektu pt. Wzmocnienie Potencjału Inspekcji Transportu Drogowego zawartego w dniu 6 grudnia 2017 r. pomiędzy GITD a wojewódzkimi inspektoratami transportu drogowego, zwanymi dalej: „WITD”, w szczególności wywiązanie się z obowiązków i uprawnień GITD zawartych w § 9 tego Porozumienia;
- 9) monitorowanie utrzymania efektów projektu w okresie trwałości projektu, w tym wskaźników produktu i rezultatu.

⁶⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 zarządzenia, o którym mowa w odnośniku 4.

⁷⁾ Dodany przez § 1 pkt 1 lit. c zarządzenia, o którym mowa w odnośniku 3.

⁸⁾ Dodany przez § 1 pkt 1 lit. c zarządzenia, o którym mowa w odnośniku 3.

§ 4. 1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu.

2. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- 1) podejmowanie decyzji w sprawach będących przedmiotem prac Zespołu;
- 2) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Zespołu lub kierowanie pracami w trybie obiegowym;
- 3) wnioskowanie do Głównego Inspektora Transportu Drogowego o powołanie nowych członków Zespołu w miejsce dotychczasowych;
- 4) informowanie Komitetu Sterującego oraz Głównego Inspektora Transportu Drogowego o stanie realizacji prac Zespołu;
- 5) koordynacja i nadzór grup specjalistycznych, o których mowa w § 7.

§ 5. 1.⁹⁾ Przewodniczącego Zespołu w przypadku jego nieobecności zastępują w kolejności:
I Zastępca Przewodniczącego Zespołu, II Zastępca Przewodniczącego Zespołu.

2. Szczegółowy zakres obowiązków członków Zespołu oraz koordynatorów grup, o których mowa w § 7, został określony w załączniku do zarządzenia.

§ 6. Przewodniczący Zespołu, w uzasadnionych przypadkach, zaprasza do udziału w pracach Zespołu innych pracowników GITD lub przedstawicieli WITD, jak również przedstawicieli konsultantów zewnętrznych, mających wiedzę i doświadczenie w zakresie prac Zespołu.

§ 7. W ramach projektu tworzy się:

- 1) grupę specjalistyczną do przeprowadzenia czynności związanych z zamówieniem publicznym na zakup samochodów typu „furgon” przeznaczonych do wykonywania czynności kontrolnych na drodze, w skład której wchodzi:
 - a) Kamil Rudzki – koordynator grupy,
 - b) Ireneusz Korlak – członek grupy,
 - c) Zbigniew Kapciak – członek grupy,
 - d) Marek Kendra – członek grupy,
 - e) Rafał Fałowski – członek grupy,
 - f) Marcin Mitak – członek grupy,
 - g) Tomasz Wyszkowski – członek grupy;
- 2)¹⁰⁾ grupę specjalistyczną do przeprowadzenia czynności związanych z zamówieniem publicznym na zakup mobilnych stacji diagnostycznych, w skład której wchodzi:
 - a) Łukasz Reguła – koordynator grupy,
 - b) Mariusz Kurczyński – członek grupy,
 - c) Tomasz Kopytowski – członek grupy,

⁹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 zarządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.

¹⁰⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 lit. a zarządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.

- d) Tadeusz Sterniuk – członek grupy,
 - e) Przemysław Gradomski – członek grupy,
 - f) Krzysztof Nowak – członek grupy,
 - g) Artur Roszkowski – członek grupy,
 - h) Rafał Kasprzyk – członek grupy;
- 3) grupę specjalistyczną do przeprowadzenia czynności związanych z zamówieniem publicznym na zakup zestawów kontrolnych, w skład której wchodzi:
- a) Bartosz Szkiłądź – koordynator grupy,
 - b) Dariusz Filipow – członek grupy,
 - c)¹¹⁾ (uchylona)
 - d) Przemysław Smyk – członek grupy,
 - e) Marcin Wróbel – członek grupy,
 - f) Rafał Brząk – członek grupy.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie następnego dnia po ogłoszeniu¹²⁾.

¹¹⁾ Uchylona przez § 1 pkt 3 lit. b zarządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.

¹²⁾ Zarządzenie zostało ogłoszone w dniu 17 kwietnia 2018 r.

Załącznik do zarządzenia nr 12/2018
Głównego Inspektora Transportu Drogowego
z dnia 17 kwietnia 2018 r.

Zakres obowiązków członków Zespołu projektowego oraz koordynatorów grup specjalistycznych do spraw realizacji projektu „Wzmocnienie potencjału Inspekcji Transportu Drogowego”

1. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- 1) koordynacja prac grup specjalistycznych w zakresie przeprowadzenia czynności przetargowych oraz w zakresie projektowania założeń technicznych i dokumentacji technicznej na zakup mobilnych stacji diagnostycznych, samochodów typ „furgon” przeznaczonych do wykonywania czynności kontrolnych na drodze oraz specjalistycznych zestawów kontrolnych i nadzór nad ich pracą;
- 2) koordynacja i nadzór nad realizacją harmonogramu rzeczowo-finansowego projektu;
- 3) nadzór nad sporządzaniem dokumentacji projektowej, w tym technicznej na potrzeby zamówień publicznych realizowanych w ramach projektu;
- 4) koordynacja i nadzór nad realizacją zadań w ramach poszczególnych etapów projektu, zgodnie z umową o dofinansowanie, w tym w szczególności postępowań przetargowych oraz nadzór nad nimi;
- 5) uczestniczenie w odbiorze poszczególnych etapów produkcji;
- 6) nadzór nad realizacją umów zawartych w ramach projektu;
- 7) identyfikacja ryzyk projektowych i prowadzenie rejestru ryzyk oraz przedkładanie Komitetowi Sterującemu informacji w tym zakresie;
- 8) nadzór nad prawidłowym wykorzystywaniem przez komórki organizacyjne GITD i WITD pojazdów i urządzeń zakupionych w ramach projektu;
- 9) nadzór nad utrzymaniem efektów projektu w okresie trwałości;
- 10) nadzór nad osiągnięciem założonych na etapie wniosku o dofinansowanie wartości wskaźników produktu i rezultatu.

2.¹³⁾ Do zadań Zastępców Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- 1) nadzór nad grupami specjalistycznymi na poszczególnych etapach realizowanego projektu;
- 2) współudział w szacowaniu wartości zamówienia na zakup pojazdów i urządzeń w ramach projektu;
- 3) uczestniczenie w odbiorze poszczególnych etapów produkcji;

¹³⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 zarządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.

- 4) udział w identyfikacji ryzyk projektowych i prowadzeniu rejestru ryzyk oraz przedkładanie Komitetowi Sterującemu informacji w tym zakresie;
- 5) udział w sporządzaniu dokumentacji projektowej w tym dokumentacji technicznej, na potrzeby zamówień publicznych realizowanych w ramach projektu;
- 6) udział w realizacji zadań w ramach poszczególnych etapów projektu, zgodnie z umową o dofinansowanie, w tym w szczególności postępowań przetargowych oraz nadzór nad nimi;
- 7) monitorowanie utrzymania efektów projektu w okresie trwałości;
- 8) monitorowanie osiągania założonych na etapie wniosku o dofinansowanie wartości wskaźników produktu i rezultatu;
- 9) nadzór nad realizacją działań informacyjno-promocyjnych w ramach projektu we współpracy z Biurem Informacji i Promocji;
- 10) nadzór nad prawidłowym wykorzystywaniem przez komórki organizacyjne GITD i WITD pojazdów i urządzeń zakupionych w ramach projektu.

3. Do zadań Sekretarza Zespołu należy w szczególności:

- 1) utrzymanie standardów procedur zarządzania projektem w zakresie wymagań dla projektów dofinansowanych ze środków unijnych;
- 2) udział w uzgadnianiu procedur projektowych w zakresie wymagań dla projektów dofinansowywanych ze środków unijnych;
- 3) wsparcie w opracowaniu materiałów ze spotkań Zespołów i dokumentów projektowych, w zakresie procedur unijnych;
- 4) prowadzenie działań sprawozdawczych w zakresie wymagań unijnych na podstawie wkładu otrzymanego od członków Zespołu.

3a.¹⁴⁾ Do zadań Pracowników do spraw obsługi finansowo-płacowej należy w szczególności:

- 1) rozliczanie i przygotowywanie danych finansowych niezbędnych do zapotrzebowania środków na wypłaty wynagrodzeń pracownikom realizującym zadania projektowe;
- 2) rozliczanie oraz przygotowywanie dokumentacji potwierdzającej poniesienie kosztów wynagrodzeń finansowanych ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 do wniosków o płatność.

4. Do zadań pozostałych członków Zespołu należy w szczególności:

- 1) współudział w prowadzeniu czynności związanych z postępowaniami przetargowymi na zakup pojazdów i urządzeń w ramach projektu;

¹⁴⁾ Dodany przez § 1 pkt 2 zarządzenia, o którym mowa w odnośniku 3.

- 2) nadzór nad należytą realizacją projektu na poszczególnych etapach produkcji pojazdów oraz urządzeń zakupionych w ramach postępowań przetargowych;
- 3) współudział w szacowaniu wartości zamówienia na zakup pojazdów i urządzeń w ramach projektu;
- 4) uczestniczenie w odbiorze poszczególnych etapów produkcji;
- 5) prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych w ramach projektu we współpracy z Biurem Informacji i Promocji;
- 6) nadzór nad realizacją uzgodnionego harmonogramu projektu.

5. Do zadań koordynatorów grup specjalistycznych należy w szczególności:

- 1) nadzór nad pracami poszczególnych grup specjalistycznych na poszczególnych etapach produkcji;
- 2) współudział w szacowaniu wartości zamówienia na zakup pojazdów i urządzeń w ramach projektu;
- 3) uczestniczenie w odbiorze poszczególnych etapów produkcji;
- 4) nadzór nad prawidłowym wykorzystywaniem przez komórki organizacyjne GITD i WITD pojazdów i urządzeń zakupionych w ramach projektu.