



DZIENNIK URZĘDOWY

Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego

Warszawa, dnia 20 sierpnia 2019 r.

Poz. 40

ZARZĄDZENIE NR 39/2019

GLÓWNEGO INSPEKTORA TRANSPORTU DROGOWEGO

z dnia 20 sierpnia 2019 r.

w sprawie procedury naboru na aplikantów Inspekcji Transportu Drogowego w wojewódzkich inspektoratach transportu drogowego

Na podstawie art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 58, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Instrukcję postępowania w sprawie procedury naboru na aplikantów Inspekcji Transportu Drogowego w wojewódzkich inspektoratach transportu drogowego, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Traci moc zarządzenie nr 39/2018 Głównego Inspektora Transportu Drogowego z dnia 31 sierpnia 2018 r. w sprawie procedury naboru kandydatów na aplikantów Inspekcji Transportu Drogowego w wojewódzkich inspektoratach transportu drogowego (Dz. Urz. GITD poz. 39).

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Główny Inspektor Transportu Drogowego: *z up. Ł. Bryła*

1) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 60, 125, 690, 730, 1123, 1180, 1466 i 1495.

INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA
W SPRAWIE PROCEDURY NABORU
NA APLIKANTÓW INSPEKCJI TRANSPORTU DROGOWEGO
W WOJEWÓDZKICH INSPEKTORATACH TRANSPORTU DROGOWEGO

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejsza Instrukcja dotyczy procedury naboru na aplikantów Inspekcji Transportu Drogowego zatrudnianych w wojewódzkich inspektoratach transportu drogowego, zwanych dalej „WITD”.

§ 2. 1. Nabór na aplikantów Inspekcji Transportu Drogowego w WITD, zwany dalej „naborem”, wojewódzcy inspektorzy transportu drogowego, kierujący działalnością WITD, w których prowadzony jest nabór, wszczynają na podstawie decyzji Głównego Inspektora Transportu Drogowego w sprawie naboru na aplikantów Inspekcji Transportu Drogowego w WITD, zwanej dalej „decyzją w sprawie naboru”.

2. Projekt decyzji w sprawie naboru przygotowuje komórka właściwa do spraw rekrutacji w Głównym Inspektoracie Transportu Drogowego, zwanym dalej „GITD”.

3. W decyzji w sprawie naboru Główny Inspektor Transportu Drogowego określa w szczególności:

- 1) termin rozpoczęcia planowanego kursu specjalistycznego;
- 2) termin publikacji ogłoszenia o naborze na aplikantów Inspekcji Transportu Drogowego w WITD.

§ 3. 1. Za przeprowadzenie naboru w danej edycji naboru odpowiadają wojewódzcy inspektorzy transportu drogowego, kierujący działalnością WITD, w których prowadzony jest nabór.

2. Proces naboru organizowany jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1559 oraz z 2019 r. poz. 730) – zwanej dalej „ustawą o służbie cywilnej” oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 58, z późn. zm.²⁾).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 60, 125, 690, 730, 1123, 1180, 1466 i 1495.

3. Wojewódzcy inspektorzy transportu drogowego prowadzą nabór w sposób zapewniający otwartość i konkurencyjność naboru oraz równość szans kandydatów.

§ 4 1. Nabór przeprowadzany jest przez komisje do spraw naboru, powołane przez wojewódzkich inspektorów transportu drogowego kierujących działalnością WITD, w których prowadzony jest nabór, z uwzględnieniem decyzji w sprawie naboru.

2. Komisja do spraw naboru liczy co najmniej 3 członków w tym przewodniczącego, wskazanego przez właściwego wojewódzkiego inspektora transportu drogowego. Spośród jej członków wybierany jest sekretarz.

3. Nabór w poszczególnych WITD realizowany jest na podstawie ogłoszenia o naborze, publikowanego przez właściwego wojewódzkiego inspektora transportu drogowego. Podstawą sporządzenia ogłoszenia jest opis stanowiska pracy dla aplikanta Inspekcji Transportu Drogowego.

4. Wojewódzcy inspektorzy transportu drogowego kierujący działalnością WITD, w których prowadzony jest nabór, w dniu publikacji ogłoszenia o naborze przekazują komórce właściwej do spraw nadzoru nad działalnością WITD w GITD, informację o liczbie stanowisk na które przeprowadzany jest nabór.

Rozdział 2

Nabór

§ 5. 1. Nabór składa się z etapów:

- 1) obligatoryjnych, którymi są:
 - a) weryfikacja formalna nadesłanych ofert (etap I selekcji),
 - b) rozmowa kwalifikacyjna z elementami wywiadu behawioralnego lub case study, podczas której weryfikowane są wiedza kandydata oraz kompetencje w zakresie określonym w ogłoszeniu o naborze;
- 2) fakultatywnych, nie więcej niż dwóch, służących weryfikacji wiedzy i kompetencji, takich jak np.: sprawdzian wiedzy, badanie kompetencji, prezentacja, i inne, w zależności od potrzeb.

2. Poszczególne etapy naboru mają charakter selekcyjny.

§ 6. 1. Komisja do spraw naboru przeprowadza weryfikację formalną ofert pracy pod względem spełnienia wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu i sporządza listę kandydatów spełniających i niespełniających te wymagania.

2. Za ofertę pracy, spełniającą wymogi formalne określone w ogłoszeniu, uważa się ofertę, która spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu;

2) jest kompletna, tj. zawiera wszystkie dokumenty i oświadczenia o wymaganej w ogłoszeniu treści, opatrzone własnoręcznym podpisem.

3. Za ofertę pracy złożoną w terminie uważa się ofertę, która została złożona w sposób i w terminie określonym w ogłoszeniu.

4. Komisja do spraw naboru może podjąć decyzję o wezwaniu kandydatów do uzupełnienia braków w złożonych dokumentach aplikacyjnych, z zastrzeżeniem, że wezwanie nie może naruszać zasady konkurencyjności naboru.

§ 7. Komisja do spraw naboru zawiadamia osoby zakwalifikowane do kolejnego etapu naboru o jego miejscu, formie i terminie przeprowadzenia.

§ 8. 1. Minimum kwalifikacyjne, niezbędne do przejścia do kolejnego etapu naboru, jak również do wskazania kandydata do zatrudnienia wynosi 50% punktów możliwych do uzyskania w danym etapie, z wyłączeniem etapu I selekcji.

2. Komisja do spraw naboru może podjąć decyzję o ograniczeniu liczby kandydatów zapraszanych do kolejnych etapów naboru, do co najmniej 5 najlepszych kandydatów spośród tych, którzy osiągnęli w danym etapie naboru minimum kwalifikacyjne. Informacja o tym jest przekazywana uczestnikom danego etapu naboru przed jego rozpoczęciem.

§ 9. Komisja do spraw naboru umieszcza wyniki uzyskane przez kandydatów, biorących udział w rozmowie kwalifikacyjnej na stanowisko aplikanta Inspekcji Transportu Drogowego w WITD na arkuszu oceny końcowej kandydatów.

§ 10. 1. Po przeprowadzonym naborze komisja do spraw naboru sporządza protokół oraz upowszechnia informację o wynikach naboru zgodnie z przepisami ustawy o służbie cywilnej.

2. Rekomendowane jest poinformowanie wszystkich kandydatów biorących udział w rozmowie kwalifikacyjnej o wyniku naboru drogą telefoniczną bądź e-mailową.

§ 11. Wojewódzcy inspektorzy transportu drogowego kierujący działalnością WITD, w których prowadzony jest nabór, nie później niż w terminie 7 dni przed dniem rozpoczęcia kursu specjalistycznego przekazują komórce właściwej do spraw nadzoru nad działalnością WITD w GITD, listę osób kierowanych na kurs specjalistyczny.

§ 12. Wojewódzcy inspektorzy transportu drogowego kierujący działalnością WITD, w których prowadzony jest nabór przekazują, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zakończenia naboru, komórce właściwej do spraw rekrutacji w GITD sprawozdanie dotyczące wyników przeprowadzonego naboru. Sprawozdanie to zawiera w szczególności informacje o:

1) liczbie kandydatów;

- 2) liczbie kandydatów spełniających wymagania formalne;
- 3) etapach rekrutacji;
- 4) zastosowanych technikach i narzędziach;
- 5) liczbie kandydatów podchodzących do kolejnych etapów;
- 6) liczbie kandydatów skierowanych na badania lekarskie i psychologiczne;
- 7) liczbie osób kierowanych na kurs specjalistyczny.

§ 13. Weryfikacja poszczególnych kompetencji kandydatów na stanowisko aplikanta Inspekcji Transportu Drogowego w WITD w ramach danej edycji naboru, może zostać przeprowadzona na zlecenie komisji do spraw naboru przez osoby niebędące jej członkami.

§ 14. 1. WITD, w którym prowadzony jest nabór może wyłonić podmiot zewnętrzny, któremu zleci opracowanie materiałów i narzędzi do etapów fakultatywnych naboru oraz ich przeprowadzenie.

2. Zlecenie usług, o których mowa w ust. 1, należy dokonać zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 i 2215 oraz z 2019 r. poz. 53 i 730).

§ 15. 1. Członkowie komisji do spraw naboru oraz osoby działające na jej zlecenie, nie mogą być małżonkiem kandydata na stanowisko aplikanta Inspekcji Transportu Drogowego w WITD lub jego krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia pokrewieństwa włącznie albo pozostawać wobec niego w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości odnośnie ich bezstronności.

2. Osoby biorące udział w przygotowaniu lub przeprowadzeniu naboru nie mogą przystąpić do tego naboru.

3. Członkowie komisji do spraw naboru, pracownicy GITD, oraz inne osoby biorące udział w procesie naboru, zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie posiadają w związku z udziałem w poszczególnych etapach naboru, w szczególności informacje dotyczące użytych narzędzi, skal i kluczy oceny oraz danych osobowych kandydatów.

§ 16. 1. Główny Inspektor Transportu Drogowego w każdym momencie procedury naboru może zwrócić się do wojewódzkiego inspektora transportu drogowego kierującego działalnością WITD, w którym prowadzony jest nabór, o informacje dotyczące realizacji naboru.

2. W celu zapewnienia nadzoru nad przebiegiem naboru Dyrektor Generalny GITD może wyznaczyć pracowników GITD, którzy zostaną oddelegowani do WITD w charakterze obserwatorów.